Перечень оснований у технических секретарей приёмной комиссии для отказа в приёме и регистрации документов, необходимых для предоставления Услуги являются:

1 поступающим представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

2. документы, необходимые для предоставления Услуги, утратили силу (документ, удостоверяющий личность Поступающего либо его представителя, документ, удостоверяющий полномочия представителя Поступающего);

3. наличие противоречий между сведениями, указанными в Заявлении, и сведениями, указанными в приложенных к нему документах;

4. документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5. документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

6. некорректное заполнение обязательных полей интерактивной формы заявления на ЕПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям, установленным Административным регламентом);

7. предоставление электронных образов документов посредством ЕПГУ, не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа;

8. несоответствие категории Поступающих: основное общее или среднее общее образование;

9. поступление Заявления, аналогичного ранее зарегистрированному Заявлению, срок предоставления Услуги по которому не истек на момент поступления такого Заявления;

10. Заявление подано за пределами периода приёма документов.

11. несоответствие документов по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, не препятствует повторному обращению поступающего в приёмную комиссии за предоставлением Услуги.