

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пермский базовый медицинский колледж»
(ГБПОУ «ПБМК»)

СОГЛАСОВАНО

На заседании педагогического совета
ГБПОУ «ПБМК»
протокол № 6 от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБПОУ «ПБМК»
Е.А. Колесова
«30» августа 2023 г.



**Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися
ГБПОУ «Пермский базовый медицинский колледж» учебных предметов,
курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных
образовательных программ в других организациях, осуществляющих
образовательную деятельность**

Пермь 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 7 части статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утв. приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июля 2020 г. 845/369, приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», в целях реализации права обучающихся в ГБПОУ «Пермский базовый медицинский колледж» (далее - Колледж) на зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность - (далее - сторонняя организация).

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила зачета образовательной организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях (далее соответственно - зачет, результаты пройденного обучения).

2. Порядок зачета

2.1. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;
- документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).
- заявление о зачёте учебной дисциплины (Приложение 1);
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся, претендующий на зачет.

2.2. Заявление о зачете подается директору Колледжа в письменной форме. Заявление может быть также подано в образовательную организацию в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Форма заявления является приложением № 1 к настоящему Положению.

2.3. Документы, необходимые для зачета результатов пройденного обучения, предоставляются не позднее 1 месяца до начала промежуточной аттестации.

2.4. Документ об образовании и (или) квалификации, выданный иностранным государством, если данный документ попадает под действие международного договора о взаимном признании и эквивалентности, получен в образовательной организации из перечня, утвержденного Правительством Российской Федерации, имеет свидетельство о признании, выданное федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования (Рособрнадзором) предоставляется без проведения дополнительных процедур.

2.5. Документы об образовании, полученные на территории Украины и указанные в документах об образовании, образцы которых утверждены Кабинетом Министров Украины и обладателями которых являются лица, которые признаны гражданами Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4 Федерального конституционного закона от 21 марта 2014 года № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя», предоставляют их обладателям те же академические и (или) профессиональные права, что и обладателям соответствующих образования и (или) квалификации, полученных в Российской Федерации.

2.6. В случае если иностранное образование и (или) иностранная квалификация не соответствует условиям, указанным в пункте 2.4., документы об образовании или иностранной квалификации, полученные в иностранном государстве, подлежат рассмотрению в соответствии с настоящим Положением только после прохождения процедуры признания иностранного образования и (или) иностранной квалификации федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

2.7. Документы, выданные иностранной образовательной организацией, должны быть в установленном порядке легализованы и переведены на русский язык, включая перевод печатей, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором признание иностранного образования не требуется.

2.8. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью). Дисциплина «Физическая культура» зачету и переаттестации не подлежит. Дисциплина «Иностранный язык» подлежит переаттестации

2.9. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3. Установление соответствия результатов пройденного обучения

3.1. Колледж производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее

части) планируемыми результатами обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

3.2. Установление соответствия результатов пройденного обучения осуществляется аттестационной комиссией согласно протокола (Приложение 2).

3.3. Слушатели, имеющие перезачеты по ряду учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующего учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и могут не посещать занятия по перезачтенным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

3.4. В случае, если какие-либо отдельные части или весь объем учебного курса, учебной дисциплины, модуля не могут быть зачтены обучающемуся или, из-за разницы в учебных планах, обнаруживаются неизученные отдельные части или весь объем учебного курса, учебной дисциплины, модуля, то обучающийся должен сдать их в течение периода обучения.

3.5. Перезачитываться могут дисциплины учебного плана любого цикла, изученные обучающимися на предыдущем этапе профессионального образования.

3.6. Перезачету подлежат учебные дисциплины, МДК, ПМ основных профессиональных образовательных программ — если полностью совпадает наименование дисциплины или если название текстуально не совпадает, но является равнозначным или включающим соответствующее наименование, а объем (максимальная нагрузка) и содержание не менее чем на 80 % совпадают с соответствующими дисциплинами учебных планов Колледжа.

3.7. При несовпадении формы контроля по дисциплине (зачет вместо экзамена) и при выполнении условий п. 3.6. (названия дисциплины и количества часов) данная дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно». При несогласии обучающегося с такой оценкой за ним сохраняется право пересдать ее на общих основаниях.

3.8. В тех случаях, когда в представленном документе об образовании не указаны часы, решение о перезачете дисциплины принимается в каждом отдельном случае индивидуально и основывается на действующем рабочем учебном плане образовательной программы дополнительного профессионального образования.

3.9. В тех случаях, когда в представленном документе указаны аудиторные часы, перезачет осуществляется на основе сопоставления с аудиторными часами действующего рабочего учебного плана Колледжа.

3.10. Разрешается зачесть учебную и производственную практику обучающимся, работающим в организации, соответствующей профилю данной профессии, и предоставившим трудовую книжку или справку из отдела кадров как стажировку.

3.12. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

3.13. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа.

3.14. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоённой ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в зачете. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося

3.15. Перезачет ранее изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) производится на основании приказа директора Колледжа о перезачете слушателю (слушателям) ранее изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей). Количество перезачитываемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) при этом не ограничено.

3.16. Оценивание фактического достижения обучающимися планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы проводит заведующий по укрупненным группам специальностей.

3.17. До проведения процедуры оценивания обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины, рабочей программой практики. При необходимости могут быть организованы индивидуальные консультации с преподавателем.

3.18. Процедура оценивания осуществляется в форме, определенной рабочей программой дисциплины, практики в соответствии с оценочными средствами.

3.19. Результаты освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, подтвержденные документами об обучении (справками о периоде обучения, академическими справками) рассматриваются для зачёта, если они были освоены (пройжены) не позднее пяти лет. Указанный срок определяется по дате отчисления из образовательной организации, выдавшей документ об обучении.

3.20. Результаты, подтвержденные удостоверением о повышении квалификации, могут рассматриваться при условии, что освоение таких дополнительных профессиональных программ было завершено не позднее 3-х лет до даты зачета.

3.21. Результаты зачета пройденного обучения, установленные аттестационной комиссией, вносятся в зачётную книжку обучающегося в семестры, в которых прохождение этих дисциплин (модулей), практик, предусмотрено учебным планом.

3.22. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся по адресу (почтовому или электронному), указанному в заявлении о зачете или размещается в Личном кабинете обучающегося в электронной информационной образовательной среде образовательной организации.

3.23. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

Приложение 1
Директору
ГБПОУ «Пермский базовый
медицинский колледж»
Е.А. Колесовой

(Ф.И.О. студента, группа,
курс, специальность)

Заявление

Прошу зачесть результаты освоения

(учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

Освоенных в

(Образовательная организация, год обучения)

Приложение:

(Соответствующие документы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пермский базовый медицинский колледж»
(ГБПОУ «ПБМК»)**

**Протокол заседания аттестационной комиссии о зачете результатов освоения
обучающимся**

[место составления]

№ [значение]

[число, месяц, год]

[фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося]

дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ,
освоенных в

[полное наименование образовательной организации]

в период с [число, месяц, год] по [число, месяц, год] в качестве результатов обучения
по соответствующей части осваиваемой образовательной программы

[наименование образовательной программы]

В аттестационную комиссию представлены документы: [указать перечень].

Постановили:

1. Произвести зачет на основании установленного соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы:

№ п/п	Полное наименование дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ по документу об образовании	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации	Оценка
1	2	3	4	5

2. Произвести оценивание фактического достижения обучающимися планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы в срок до [число, месяц, год]:

№ п/п	Полное наименование дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ по документу об образовании	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации
1	2	3	4

3. Отказать в зачете в связи с установлением несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы:

№ п/п	Полное наименование дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ по документу об образовании	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации
1	2	3	4

Председатель аттестационной комиссии [роспись, инициалы, фамилия]

Члены аттестационной комиссии:

[роспись, инициалы, фамилия]

[роспись, инициалы, фамилия]

Лист регистрации изменений и внесения дополнений