

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение
«Пермский базовый медицинский
колледж»
(ГБПОУ «ПБМК»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Колесова Е.А.
Е.А. Колесова
«20» апреля 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ

«20» апреля 2021г.
г. Пермь

О порядке заселения и выселения студентов ГБПОУ «ПБМК» в общежития ГБУ «Управление общежитиями среднего профессионального образования Пермского края»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регулирует порядок предоставления комнат (мест) и выселения студентов ГБПОУ «ПБМК» (далее – колледж) из общежитий ГБУ «Управление общежитиями среднего профессионального образования Пермского края» (далее – Управление общежитиями) в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, в том числе:

- конкретизирует основания и очередность предоставления мест (комнат) для проживания в общежитиях;
- определяет порядок делопроизводства по предоставлению комнат (мест) в общежитиях.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с «Жилищным кодексом РФ» (в действующей редакции), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), Письмом Минобрнауки РФ от 27 июля 2007 г. N 1276/12-16 «О направлении для использования в работе примерного положения о студенческом общежитии».

1.3. Ответственность за организацию заселения возлагается на комиссию по поселению, возглавляемую заместителем директора по направлению «воспитательная работа». Состав комиссии определяется приказом директора колледжа. Комиссия в своей работе руководствуется настоящим Положением. Процедуры по непосредственному поселению осуществляются Управлением общежитиями.

1.4. По вопросам заселения комиссия по поселению взаимодействует с Управлением общежитиями, приемной комиссией, профсоюзной организацией студентов колледжа, заведующими отделениями, кураторами учебных групп в установленном порядке.

1.5. Решения принимаются Комиссией простым большинством голосов и оформляются протоколом.

1.6. Заселение и выселение из общежития осуществляется на основании ходатайства об изменении списка обучающихся, проживающих в общежитии, в соответствии со списком обучающихся, подлежащих заселению/выселению, подготовленным в соответствии с протоколом заседания комиссии по поселению, подписанным директором колледжа и направленным в адрес Управления общежитиями.

1.7. При несогласии с решением Комиссии студент вправе в течение двух недель с даты заседания Комиссии подать в последнюю соответствующую апелляцию, которая должна быть рассмотрена в пятнадцатидневный срок со дня регистрации данной апелляции.

1.8. Комнаты (места) в общежитиях предназначаются для временного проживания на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения.

1.9. Решение о предоставлении жилых помещений в общежитии принимается на основании личных заявлений обучающихся.

2. Порядок заселения студентов колледжа в общежития.

2.1. Порядок распределения мест для проживания в общежитиях Управления общежитиями.

Общее количество мест, выделенных на заселение студентов колледжа ежегодно определяется квотой, устанавливаемой ГБУ «Управление общежитиями среднего профессионального образования Пермского края».

2.1.1. Первоочередным правом получения жилого помещения в общежитии пользуются:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей,
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп,
- студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,
- студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий либо имеющие право на получение государственной социальной помощи,
- студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе

обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года №53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

- обучающиеся из многодетных семей (воспитывающих 3-х и более несовершеннолетних детей);
- обучающиеся, семьи которых пострадали (потеряли жилье и т.п.) в результате стихийных бедствий, социальных, техногенных и других катастроф;
- обучающиеся, приехавшие из других регионов РФ;
- обучающиеся, родители которых (один или оба) являются инвалидом 1, 2 группы;
- обучающиеся, в составе семей которых имеются дети-инвалиды;
- обучающиеся, не имеющие одного из родителей;
- обучающиеся, у которых среднемесячный совокупный доход на каждого члена семьи не превышает утвержденного прожиточного минимума в среднем на душу населения, исчисленного за 12 месяцев;
- иностранные студенты, обучающиеся по контракту.

2.1.2. Преимущественное право на обеспечение местом в общежитии среди нуждающихся каждого курса имеют (в порядке очередности):

- обучающиеся, имеющие по результатам двух сессий соответствующего учебного года наивысшие баллы;
- студенты 1 курса, набравшие по результатам вступительных испытаний наивысшие баллы;
- обучающиеся, у которых родной брат, сестра обучаются в колледже;
- обучающиеся, принимающие активное участие в общественной жизни колледжа;
- обучающиеся, которые выбыли из общежития в связи с призывом на военную службу и после увольнения в запас восстановились в колледж;
- обучающиеся, не обеспеченные жилыми помещениями в г. Перми, у которых время проезда от дома до колледжа составляет более 2-х часов;

2.2. В последнюю очередь, при наличии свободных мест, общежитие предоставляется следующим категориям нуждающихся:

2.2.1. студентам, получившим право на заселение в общежитие, но не заселившимся без уважительных причин;

2.2.2. студентам, которые имеют задолженности по дисциплинам на момент окончания летней сессии, студентам, к которым ранее неоднократно было применено дисциплинарное взыскание за нарушение правил внутреннего распорядка в общежитии.

2.3. К заявлению о предоставлении комнаты (места) в студенческом общежитии прилагаются следующие документы:

- ходатайство от заведующего отделением, куратора учебной группы (при обучении), характеристики из школы (при поступлении);
- копия паспорта;
- документы, подтверждающие отнесение лица к льготной категории обучающихся, которым в соответствии с п. 2.2 настоящего положения места в общежитии предоставляются в первоочередном порядке;
- две фотографии 3x4;
- медицинская справка об отсутствии дерматологических заболеваний,
- абитуриенты, нуждающиеся в общежитии, делают соответствующую отметку в заявлении при подаче документов на поступление в колледж и оформляют заявление на заселение в общежитие. Заявления рассматриваются после зачисления в колледж.

2.4. Заявления о предоставлении комнат (мест) в студенческих общежитиях подаются:

- поступающими в текущем году, – в Приемную комиссию в срок до 20 августа соответствующего года;
- студентами – заведующим отделением в течение учебного года, но не позднее 5 июня текущего учебного года.

2.5. Проект ходатайства, содержащий списки обучающихся, подлежащих заселению в общежития Управления, формируется секретарем комиссии по поселению в срок до 25 августа соответствующего учебного года в установленном порядке. Подписанные директором колледжа и зарегистрированные экземпляры указанных ходатайств передаются в Управление общежитиями. Списки студентов, которым предоставлено место в общежитии, размещаются на информационных стендах и на сайте колледжа до 1 сентября.

3. Порядок выселения студентов колледжа из общежития.

Выселение проживающих из общежития производится на основании ходатайства об изменении списка обучающихся, проживающих в общежитии, составленного в соответствии с протоколом заседания комиссии по поселению, подписывается директором колледжа и направляется в адрес Управления общежитиями в случаях:

- на основании ходатайства Управления общежитиями о выселении в связи с совершением противоправных действий проживающими, в т.ч. разрушения и повреждения жилого помещения общежития, систематических нарушений проживающими прав и законных интересов соседей, появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения или хранения, распространения наркотических, психотропных и др. веществ, хранения проживающими в общежитии ядовитых, взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия, нарушения проживающими правил противопожарной безопасности;
- на основании письма Управления общежитиями об отсутствии проживающих в общежитии более двух месяцев, без письменного

предупреждения администрации колледжа, Управления общежитиями, либо о не вселении в общежитие в течение 30 календарных дней с момента включения студента в список обучающихся, подлежащих заселению в общежития Управления;

- отчисления из колледжа или по окончании срока обучения;
- по личному заявлению студента;
- при уходе в академический отпуск;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

4. Порядок хранения материалов, рассмотренных на заседании комиссии по поселению:

4.1. Все материалы, рассмотренные на заседании комиссии по поселению, хранятся в деле, определенном для этого номенклатурой, которые ведет секретарь комиссии по поселению.

4.2. Материалы заседаний комиссии по поселению хранятся сроком 2 года и уничтожаются в установленном порядке.

Положение рекомендовано к
утверждению
на заседании педагогического
колледжа
«15» апреля 2021 года
Протокол № _____