Приложение № 3

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пермский базовый медицинский колледж»

(ГБПОУ «ПБМК»)

СОГЛАСОВАНО

На заседании педагогического совета ГБПОУ «ПБМК»

протокол № 7 от «10» декабря 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «ПБМК»

_____ Е.А. Колесова

«10» декабря 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛЕЗНОГО ТРУДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ГБПОУ «ПБМК»

Пермь 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации общественно-полезного труда обучающихся (далее – Положение) в ГБПОУ «Пермский базовый медицинский колледж» (далее – Колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2000 года № 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет» (с изменениями), постановлением Минтруда и соцразвития России от 7 апреля 1999 года № 7 «Об утверждении Норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО), Уставом Колледжа и иными локальными нормативными актами.

1.2. Настоящее Положение устанавливает основные цели, задачи, направления, порядок организации и проведения общественно-полезного труда обучающихся (далее – ОПТ), а также общие требования безопасности при его выполнении.

1.3. Общественно-полезный труд является составной частью учебно-воспитательного процесса в Колледже, направленной на реализацию задач трудового воспитания, формирование у обучающихся трудолюбия, базовых трудовых и профессиональных навыков, чувства ответственности, причастности и уважения к результатам труда, понимания значимости коллективной деятельности.

1.4. Общественно-полезный труд в Колледже представляет собой совокупность видов деятельности, направленных на позитивные преобразования внутри образовательной организации, а также на оказание посильной помощи социальному окружению, способствующих приобретению обучающимися социального опыта, практических навыков и компетенций.

1.5. К обязанностям обучающихся при выполнении ОПТ, предусмотренного образовательной программой и/или планом воспитательной работы Колледжа, относится:

- бережное отношение к имуществу Колледжа, поддержание чистоты и порядка в учебных кабинетах, лабораториях, мастерских, общежитии и на территории;
- активное и добросовестное участие в мероприятиях ОПТ;
- соблюдение правил внутреннего распорядка, техники безопасности и охраны труда.

1.6. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой (например, к работам по благоустройству в каникулярный период), осуществляется на добровольной основе с письменного согласия самих обучающихся (с 14 лет) и их родителей (законных представителей) в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации (Приложение 2, 3).

1.7. Организация и содержание ОПТ осуществляются с учетом возраста, курса обучения, получаемой специальности/профессии, а также психофизиологических особенностей и состояния здоровья обучающихся.

1.8. Общественно-полезный труд должен иметь образовательное и воспитательное значение, способствовать применению и закреплению знаний, умений и навыков, получаемых в ходе освоения профессиональных образовательных программ.

1.9. Обучающиеся обязаны строго соблюдать Инструкции по охране труда и технике безопасности для соответствующих видов работ, установленные режимы труда и отдыха.

1.10. От участия в ОПТ, связанном с физической нагрузкой, могут быть освобождены обучающиеся на основании медицинского заключения (справки). Временное освобождение по иным уважительным причинам возможно по письменному заявлению обучающегося (его законного представителя) на имя директора Колледжа (Приложение 3).

2. Основные цели, задачи и направления общественно-полезного труда.

2.1. Целями организации ОПТ в Колледже являются:

- формирование общих и профессиональных компетенций, связанных с трудовой деятельностью;

- воспитание социально ответственной личности, готовой к созидательному труду.

2.2. Основными задачами ОПТ являются:

- формирование трудолюбия, ответственности, бережного отношения к материальным ценностям;

- развитие навыков самообслуживания, коллективной работы и взаимопомощи;

- закрепление на практике знаний и навыков, получаемых в процессе профессионального обучения (в т.ч. навыков соблюдения санитарно-гигиенического режима, организации рабочего пространства);

- содействие благоустройству и поддержанию санитарно-гигиенического состояния помещений и территории Колледжа;

- формирование интереса к будущей профессиональной деятельности в сфере здравоохранения.

2.3. Основными направлениями ОПТ в Колледже являются:

2.3.1. «Самообслуживание и дежурство»:

2.3.1.1. Поддержание чистоты и порядка в закрепленных учебных кабинетах, лабораториях (в т.ч. после практических занятий), компьютерных классах, библиотеке, холлах, коридорах.

2.3.1.2. Дежурство в Колледже согласно графику:

Дежурство организуется по утвержденному графику, который составляется заместителем директора совместно с кураторами учебных групп на каждый семестр и доводится до сведения обучающихся и педагогического коллектива.

Дежурство включает в себя следующие основные направления:

1. Дежурство на входе (организация входного фильтра):

— Встреча обучающихся и посетителей у центрального входа в Колледж в начале учебного дня (за 30 минут до начала занятий).
— Проведение внешнего осмотра на соответствие требованиям к внешнему виду (наличие сменной обуви, медицинская форма одежды, опрятный вид).
— Контроль соблюдения масочного режима (при его действии по предписаниям Роспотребнадзора).
— Проверка температурного режима с использованием бесконтактных термометров (при необходимости).
— Информирование дежурного администратора о выявленных нарушениях или подозрениях на заболевание.
— Оказание помощи посетителям в ориентировании в здании Колледжа.

2. Дежурство в гардеробе:

— Организация порядка приема верхней одежды в течение учебного дня (с 7:30 до 19.05).
— Соблюдение очередности при сдаче и получении одежды.
— Контроль за правильным размещением одежды на вешалках с использованием системы бирок.
— Предотвращение скопления обучающихся в гардеробной зоне.
— Обеспечение сохранности оставленных в гардеробе вещей (периодический обход).
— Поддержание чистоты в гардеробном помещении.
— Организация выдачи одежды после окончания занятий согласно расписанию.
— Информирование администрации о случаях оставления вещей в гардеробе после окончания учебного дня.

3. Общие обязанности дежурных по Колледжу:

— Находиться на постах в течение всего времени дежурства согласно графику.
— Иметь отличительный знак (бейдж, футболка, нарукавная повязка) установленного образца.
— Владеть информацией о расписании занятий, местах проведения мероприятий в день дежурства.
— Контролировать соблюдение тишины в коридорах во время учебных занятий.
— Пресекать бег, шумные игры и другие нарушения правил поведения в коридорах.
— Проверять наличие сменной обуви у всех находящихся в здании.
— Следить за сохранностью имущества Колледжа, пресекать акты вандализма.
— Информировать дежурного администратора о всех чрезвычайных ситуациях, поломках оборудования, нарушении санитарного состояния помещений.
— Вести журнал дежурства с фиксацией замечаний и предпринятых мер.

4. Организация дежурства:

— Дежурные смены формируются из числа обучающихся.
— Продолжительность одной дежурной смены - не более 2 академических часов.
— Обучающийся не может быть назначен на дежурство более 1 раза в неделю.
— Перед началом дежурства проводится обязательный инструктаж по обязанностям и технике безопасности.
— Ежедневно за дежурными закрепляется дежурный администратор из числа преподавателей или сотрудников Колледжа.
— Дежурство учитывается как выполнение общественно-полезного труда и отмечается в журнале учета.

Ответственность за общую организацию дежурства несет заместитель директора, за подготовку и инструктаж дежурных - кураторы учебных групп, за обеспечение инвентарем и средствами индивидуальной защиты (при необходимости) – заведующий хозяйством.

2.3.2. «Благоустройство территории»: участие в сезонных работах по уборке территории (сбор мусора, листьев, уход за зелеными насаждениями), подготовке территории к зимнему периоду, участию в субботниках.

2.3.3. «Работы учебно-вспомогательного характера»: помощь в подготовке учебных кабинетов и лабораторий к занятиям (расстановка оборудования, пособий), мелкий ремонт учебной мебели (подтягивание креплений), ремонт книжного фонда библиотеки.

2.3.4. «Социально-значимая и волонтерская деятельность»: участие в организации и проведении мероприятий Колледжа (конференции, праздники, Дни открытых дверей), волонтерская помощь в медицинских и социальных учреждениях (в рамках, согласованных с администрацией и по специальным программам), шефская помощь.

2.3.5. «Профориентационная работа»: участие в подготовке и проведении мероприятий для абитуриентов и школьников.

3. Организация общественно-полезного труда обучающихся.

3.1. ОПТ в Колледже организуется в индивидуальной, групповой и коллективной формах. Все работы проводятся с обязательным соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил охраны труда.

3.2. Общее руководство и контроль за организацией ОПТ в Колледже осуществляет заместитель директора по направлению «воспитательная работа». Непосредственную организацию работ в учебных группах осуществляют кураторы, преподаватели, заведующие кабинетами, мастерскими, центрами кластера «Клиническая и профилактическая медицина». Ответственность за организацию работ на территории Колледжа возлагается на заведующего хозяйством.

3.3. График проведения ОПТ составляется кураторами учебных групп и ответственными преподавателями на учебный год/семестр, согласовывается с заместителем

директора и утверждается директором Колледжа. График может корректироваться с учетом текущей учебной нагрузки, погодных условий и иных обстоятельств.

3.4. При планировании и проведении ОПТ обязательно учитываются возрастные и психофизиологические особенности обучающихся, характер получаемой профессиональной подготовки.

3.5. Обучающимся, имеющим медицинские противопоказания к определенным видам физического труда, должны быть предложены альтернативные формы ОПТ, не связанные с этими противопоказаниями (интеллектуальная, организационная, проектная деятельность и т.п.).

3.6. Письменное согласие родителей об участии детей в общественно-полезном труде берется при поступлении в Колледж (или в период обучения ребенка) и действует в течение

всего обучения в Колледже (Приложение 1).

3.7. Рекомендуемая продолжительность непрерывного ОПТ в течение учебного дня для обучающихся – до 2 академических часов (до 1 часа 30 мин.).

Работы не должны проводиться чаще одного раза в неделю в рамках учебного расписания.

3.8. В период каникул обучающиеся могут привлекаться к ОПТ (преимущественно к работам по благоустройству) исключительно на добровольной основе по отдельному графику и в соответствии с трудовым законодательством.

3.9. Обучающиеся обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка, этикета, уважительно относиться к работникам Колледжа и друг к другу.

3.10. По итогам учебного года (семестра) кураторами учебных групп и заместителем директора проводится мониторинг участия обучающихся в ОПТ. Данные учитываются при проведении итоговой аттестации по дисциплинам, связанным с воспитательной работой, и при характеристике выпускника.

3.11. Обучающиеся, наиболее активно и добросовестно участвовавшие в ОПТ в течение учебного года, могут быть поощрены благодарностями, грамотами, ценными подарками.

4. Требования безопасности при организации общественно-полезного труда.

4.1. Администрация Колледжа несет ответственность за создание безопасных условий при организации ОПТ, обеспечение участников необходимым инвентарем, средствами индивидуальной защиты (при необходимости) и проведение всех необходимых инструктажей.

4.2. К участию в ОПТ допускаются только обучающиеся, не имеющие медицинских противопоказаний к данному виду деятельности и прошедшие вводный и целевой инструктажи по охране труда и технике безопасности с обязательной регистрацией в журналах установленной формы.

4.3. Категорически запрещается привлекать обучающихся к работам, включенным в Перечень тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, утвержденный Постановлением Правительства РФ №163 от 25.02.2000 г.

4.4. Запрещается привлечение обучающихся к ОПТ в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни (за исключением добровольного участия в общественных мероприятиях в дневное время).

4.5. Непосредственный руководитель работ (куратор, преподаватель) обязан:

- нести персональную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения ОПТ;
- четко распределять обязанности между участниками с учетом их возможностей;
- проводить инструктаж по безопасным методам выполнения конкретной работы;
- контролировать соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима труда и отдыха.

4.6. Контроль за соблюдением требований охраны труда во время ОПТ возлагается на заместителя директора, заведующего хозяйством, кураторов учебных групп и ответственных преподавателей.

4.7. В случае возникновения несчастного случая во время проведения ОПТ необходимо немедленно оказать пострадавшему первую помощь, сообщить администрации Колледжа и действовать в соответствии с Порядком оказания медицинской помощи в Колледже.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Колледжа, принимается на заседании Педагогического совета и утверждается приказом директора.

5.2. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном для его принятия, и оформляются соответствующим приказом директора Колледжа.

5.3. Настоящее Положение действует с момента его утверждения и до принятия новой редакции.

5.4. Со дня вступления в силу новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Приложение 1
к Положению об организации общественно-полезного труда обучающихся
ГБПОУ «Пермский базовый медицинский колледж»

ИНФОРМАЦИЯ
для родителей (законных представителей)
о привлечении обучающегося к общественно-полезному труду

В целях реализации задач трудового воспитания, формирования у обучающихся трудолюбия, базовых трудовых и профессиональных навыков, чувства ответственности, бережного отношения к материальным ценностям и коллективу, а также для поддержания надлежащего санитарно-гигиенического состояния и порядка в помещениях и на территории ГБПОУ «Пермский базовый медицинский колледж» Ваш(а) сын/дочь,

_____
(ФИО обучающегося полностью)

обучающийся(аяся) _____ группы,

привлекается к общественно-полезному труду.

Данный вид деятельности является частью учебно-воспитательного процесса, предусмотрен образовательной программой и/или планом воспитательной работы Колледжа и направлен на формирование у обучающихся трудолюбия, базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда (с обязательным учетом возраста, психофизиологических особенностей и состояния здоровья).

Администрация Колледжа обязуется обеспечить, чтобы общественно-полезный труд осуществлялся:
* в соответствии с утвержденным Положением;
* с соблюдением всех норм охраны труда и техники безопасности;
* с учетом санитарно-гигиенических требований;
* под контролем и присмотром ответственных педагогических работников (куратора, преподавателя).

Более подробно с порядком организации, направлениями, графиком работ и Вашими правами (включая право на освобождение по медицинским показаниям) можно ознакомиться в Положении об организации общественно-полезного труда обучающихся, размещенном на официальном сайте Колледжа и в учебной части.

С условиями организации общественно-полезного труда и информацией, изложенной выше, ознакомлен(а):

«____» _____ 20___ г.

_____ / _____
(Подпись) (ФИО родителя/законного представителя)

_____ / _____
(Подпись) (ФИО обучающегося)

Приложение 2
к Положению об организации общественно-полезного труда
обучающихся ГБПОУ «Пермский базовый медицинский колледж»

Директору ГБПОУ «Пермский базовый
медицинский колледж»
_____
(ФИО директора)
от _____
(ФИО родителя/законного представителя полностью)
тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ
на привлечение к общественно-полезному труду
не предусмотренному образовательной программой

Я, _____,
(ФИО родителя/законного представителя)
являясь законным представителем несовершеннолетнего обучающегося
_____,
(ФИО обучающегося полностью, группа)
даю свое согласие на его/ее привлечение к общественно-полезному труду в ГБПОУ «Пермский базовый медицинский колледж», не предусмотренному основной образовательной программой (работы по благоустройству территории в каникулярное время и т.п.), в соответствии с действующим Положением, в соответствии со ст. 63 ТК РФ.

С условиями организации труда, требованиями безопасности ознакомлен(а).

Настоящее согласие действует со дня подписания в течение всего периода обучения в Колледже. Оставляю за собой право отозвать данное согласие в любое время путем подачи письменного заявления на имя директора Колледжа.

«___» _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Положению об организации общественно-полезного труда
обучающихся ГБПОУ «Пермский базовый медицинский колледж»

Директору ГБПОУ «Пермский базовый
медицинский колледж»
_____
(ФИО директора)
от _____
(ФИО родителя/законного представителя/обучающегося)
тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
об освобождении от участия в общественно-полезном труде

Прошу Вас освободить от участия в общественно-полезном труде, связанном с физической нагрузкой, обучающегося _____ группы
_____,
(ФИО обучающегося полностью)
в связи с:
[ ] наличием медицинских противопоказаний (к заявлению прилагается медицинская справка/заключение);
[ ] иными уважительными причинами (указать): _____
_____
_____.

Освобождение прошу предоставить на период: _____.

«___» _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заявление от имени несовершеннолетнего обучающегося пишется его законным представителем.