Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение
«Пермский базовый медицинский
колледж»
(ГБПОУ «ПБМК»)

УТВЕЖДАЮ
Директор
_____ Е.А. Колесова
«10» декабря 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом кабинете в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Пермский базовый медицинский колледж»

1. Общие положения

1. Положение о методическом кабинете в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Пермский базовый медицинский колледж» (далее – ГБПОУ «ПБМК») разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.012.2012 г. №273-ФЗ, Приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Министерства образования и науки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Федеральными государственными образовательными стандартами по реализуемым в ГБПОУ «ПБМК» специальностям, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и локальными актами с целью совершенствования методического сопровождения ФГОС СПО в ГБПОУ «ПБМК».

2. Методический кабинет в своей деятельности руководствуется нормативно-правовыми документами (п.1.1.), Уставом ГБПОУ «ПБМК».

3. Методический кабинет является:

- центром методической работы в ГБПОУ «ПБМК»;
- центром методической помощи преподавателям ГБПОУ «ПБМК»;
- центром научно - технической и педагогической информации ГБПОУ «ПБМК».

2. Задачи методического кабинета

2.1. Основными задачами методического кабинета являются:

- оказание научно-методической и организационно-методической помощи преподавателям в осуществлении профессиональной деятельности по реализации Федеральных государственных образовательных стандартов СПО;
- совершенствование педагогического и методического мастерства на основе идей творчески работающих преподавателей;
- изучение и использование в практике педагогической деятельности преподавателей ГБПОУ «ПБМК» современных педагогических технологий;
- повышение профессиональной квалификации преподавателей, кураторов, стимулирование их профессионального роста;
- помощь в профессиональном становлении начинающих преподавателей;
- выявление, обобщение, внедрение передового педагогического опыта;
- содействие разработке и изданию учебных пособий, методических материалов преподавателей ГБПОУ «ПБМК»;
- систематизация учебно-нормативной и учебно-методической документации, необходимой для реализации учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС и запросами работодателя.

3. Основные направления деятельности методического кабинета

3.1. Оказание помощи преподавателям и другим работникам ГБПОУ «ПБМК» в организации учебного процесса и повышении качества профессионального образования в соответствии с требованиями Федеральных Государственных образовательных стандартов по реализуемым в ГБПОУ «ПБМК» специальностям.

3.2. Обеспечение анализа деятельности преподавателей и цикловых методических комиссий с целью систематизации и обобщения их методической работы.

3.3. Разработка учебно-методических пособий, рекомендаций.

3.4 Информационно-методическое обеспечение учебного процесса.

3.5. Оказание методической помощи в организации и проведении педагогических советов, методических советов, школы педагогического мастерства, педагогических чтений, конференций, практикумов, имеющих цель – совершенствование профессиональной деятельности педагогических работников ГБПОУ «ПБМК».

3.6. Оказание методической помощи начинающим преподавателям в организации педагогического процесса и профессиональном становлении.

3.7. Оказание методической помощи в определении и реализации методической направленности открытых занятий.

3.8. Проведение методических выставок (презентаций).

3.9. Накопление и систематизация нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность в ГБПОУ «ПБМК» научной и методической литературы, тематических периодических изданий, а также лучших методических разработок преподавателей по образовательной деятельности.

3.10. Оперативное информирование о содержании и направлениях развития среднего профессионального образования, инновационной деятельности, новых педагогических технологиях и т.п.

3.11. Оказание помощи педагогическим работникам:

– в разработке и создании учебно-программной документации;

– в создании фонда контрольно-измерительных материалов и контрольно-оценочных средств, материалов контроля промежуточной и государственной итоговой аттестации;

– в работе по методическому обеспечению содержания профессионального образования;

– в выборе и внедрении в образовательный процесс современных эффективных педагогических и информационно- коммуникационных технологий;

– в повышении уровня педагогической и методической квалификации педагогических работников путем систематической информации о достижениях педагогической науки и педагогических технологий, распространение передового педагогического опыта;

– в создании условий для эффективной подготовки преподавателей к проведению учебных занятий, внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся;

– в организации работы по изучению и внедрению передового педагогического опыта с учетом интересов, склонностей и возможностей каждого педагогического работника;

– в накоплении и систематизации учебной и методической литературы, материалов передового опыта, нормативных и других материалов.

4. Содержание работы методического кабинета

4.1. Работа методического кабинета осуществляется по плану, который составляется на учебный год.

4.2. Отчет о работе методического кабинета периодически заслушивается на заседании Методического совета ГБПОУ «ПБМК».

4.3. При методическом кабинете могут создаваться постоянные или временные творческие объединения педагогических работников, осуществляющие экспериментальную, инновационную или иную научно-методическую деятельность.

4.4. В соответствии с основными направлениями деятельности в содержание работы методического кабинета входит:

- организация мероприятий по повышению педагогической (методической) квалификации педагогических работников;

- подготовка, организация и проведение семинаров по обмену педагогическим опытом;

- организация работы постоянно действующих школ передового педагогического опыта и семинаров-практикумов по вопросам повышения качества профессионального образования;

- организация различных по форме проведения занятий для педагогических работников по научно-методической тематике;

- организация обзоров педагогической периодики и новинок педагогической литературы;

- организация индивидуальных и групповых консультаций по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся, самостоятельной методической работы и педагогического самообразования;

- обеспечение педагогов учебно-программной документацией, педагогической и методической литературой, другими материалами для индивидуальной подготовки к занятиям;

- оказание помощи преподавателям в подготовке докладов и выступлений на научно-практических конференциях и педагогических чтениях.

5. Оснащение методического кабинета

5. Оснащение методического кабинета включает учебно- нормативные, научно-методические документы, современные информационные источники и средства наглядности:

5.1. нормативные документы, в том числе локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность ГБПОУ «ПБМК»;

5.2. Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по реализуемым в ГБПОУ «ПБМК» специальностям;

- рабочие программы по учебным дисциплинам;

- рабочие программы по профессиональным модулям;

- рабочие учебные планы по реализуемым в ГБПОУ «ПБМК» специальностям;

- образцы (эталоны) заполнения учебной документации (календарно- тематические планы, бланки отчетности, рабочие программы и т.п.);

- рекомендации и указания по выполнению различных видов профессиональной педагогической деятельности, составлению учебно- методических материалов;

- научно-педагогическая литература;

- методические разработки преподавателей, рекомендованные к практическому применению;

- наглядные материалы, иллюстрирующие содержание работы кабинета;

- материалы по обобщению опыта работы преподавателей, цикловых-методических комиссий;

- анализ работы преподавателей, цикловых-методических комиссий;

- планы и отчеты преподавателей ГБПОУ «ПБМК» за учебный год.