

Приложение №1 к приказу №201 от 24.11.2022 г.

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Пермский базовый медицинский колледж»
(ГБПОУ «ПБМК»)



УТВЕРЖДАЮ
Директор
Е.А. Колесова
24 ноября 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«24» ноября 2022 г.

г. Пермь

О стипендиальном обеспечении и материальной поддержке обучающихся ГБПОУ «ПБМК»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок установления размеров, назначения и выплаты стипендий и оказания дополнительных форм материальной поддержки обучающихся Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Пермского базового медицинского колледжа» (далее по тексту соответственно - обучающиеся, колледжа).

1.2. Предоставление стипендий и оказание дополнительных форм материальной поддержки обучающимся осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных законом Пермского края о бюджете Пермского края, а также за счет иных источников, предусмотренных Уставом колледжа.

1.3 Настоящее положение, разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Пермского края от 12.03.2014г. №308-ПК «Об образовании в Пермском крае»;
- Закона Пермского края от 29.06.2010г. №642-ПК «О стипендиальном обеспечении и дополнительных формах материальной поддержки обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Постановления Правительства Пермского края от 16.12.2014г. №1464-п «Об утверждении Порядка назначения и выплаты стипендий, оказания дополнительных форм материальной поддержки обучающимся в профессиональных образовательных организациях, находящихся в

ведении Пермского края» (в действующей редакции);

- Приказа Министерства образования и науки Пермского края от 11.09.2014г. №СЭД-26-01-04-821 «Об утверждении порядка обеспечения дополнительными формами социальной поддержки нуждающихся обучающихся в государственных краевых бюджетных и автономных организациях»;

- Постановления Правительства Пермского края от 14.03.2018г. №120-п «О внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 16 декабря 2014г № 1464-п «Об утверждении Порядка назначения и выплаты стипендий, оказания дополнительных форм материальной поддержки обучающимся в профессиональных образовательных организациях, находящихся в ведении Пермского края»;

- Уставом колледжа.

2. Порядок назначения стипендий.

2.1. Стипендии подразделяются на государственные академические и государственные социальные. Обучающиеся, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

2.2. Назначение государственной академической стипендии производится при зачислении обучающихся в колледж до проведения первой промежуточной (полугодовой) аттестации (экзаменационной сессии):

2.2.1. поступившим на обучение на базе основного общего образования (9 классов) - по результатам освоения программы основного (общего) образования на «отлично» или на «хорошо» и «отлично», или на «хорошо» на основании документа государственного образца об основном общем образовании (аттестат, свидетельство);

2.2.2. поступившим на обучение на базе среднего (полного) общего образования (11-х классов) по результатам освоения программы среднего (полного) общего образования на «отлично» или на «хорошо» и «отлично», или на «хорошо» на основании документа государственного образца о среднем (полном) общем образовании (аттестат, свидетельство);

2.2.3. поступившим на обучение после окончания учреждения НПО по результатам освоения программы НПО на «отлично» или на «хорошо» и «отлично», или на «хорошо» на основании документа государственного образца о начальном профессиональном образовании (диплом).

2.3. Государственные академические стипендии назначаются обучающимся на «отлично», или на «хорошо» и «отлично», или на «хорошо» по результатам экзаменационных сессий.

2.4. Государственные социальные стипендии назначаются обучающимся:

2.4.1. из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2.4.2. признанным в установленном порядке инвалидами I и II групп;

2.4.3. пострадавшим в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;

2.4.4. являющимся инвалидами и ветеранами боевых действий;

2.4.5. являющимся детьми-инвалидами.

2.5. Право обучающихся на назначение государственной социальной стипендии возникает с момента представления соответствующих документов:

2.5.1. для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - документы, подтверждающие статус сироты, статус ребёнка, оставшегося без попечения родителей, статус лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выданные в установленном законодательством порядке;

2.5.2. для лиц, признанных в установленном порядке инвалидами I и II групп, - документ о признании гражданина инвалидом I или II групп, выданный в установленном законодательством порядке;

2.5.3. для лиц, признанных в установленном порядке пострадавшими в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф, - документы, подтверждающие статус пострадавшего в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф, выданные в установленном законодательством порядке;

2.5.4. для лиц, являющихся инвалидами и ветеранами боевых действий, - документ о признании гражданина инвалидом, документ, подтверждающий статус ветерана боевых действий, выданный в установленном законодательством порядке;

2.5.5. для лиц, являющихся детьми-инвалидами, - документ о признании гражданина ребёнком-инвалидом, выданный в установленном законодательством порядке.

2.6. Копии документов должны быть представлены в колледж с предъявлением подлинников, заверены колледжем.

2.7. Документы, подтверждающие право на получение государственной социальной стипендии, представляются в колледж для назначения стипендий ежегодно, за исключением документов, подтверждающих статус лиц из

числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, признанных в установленном порядке пострадавшими в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф, лиц, являющихся инвалидами и ветеранами боевых действий, которые представляются один раз при зачислении в колледж.

2.8. Назначение государственной академической и (или) государственной социальной стипендий, утверждение списочного состава получателей стипендии производится 2 раза в год: не позднее месяца с начала учебного года и в месяце, следующем за месяцем проведения промежуточной (полугодовой) аттестации, экзаменационной сессии.

При наличии у обучающегося задолженности по результатам промежуточной аттестации, экзаменационной сессии назначение государственной стипендии производится в месяце ликвидации задолженности.

2.9. Списочный состав получателей государственной академической и (или) государственной социальной стипендий утверждается приказом директора колледжа по представлению стипендиальной комиссии.

2.10. Состав стипендиальной комиссии утверждается приказом директора колледжа. В состав стипендиальной комиссии включаются: председатель – заместитель директора по направлению воспитательная работа, члены комиссии: заместитель директора по направлению учебная работа, методисты и секретарь комиссии.

2.11. Обучающимся, переведенным в колледж из других образовательных учреждений, стипендия назначается на общих условиях с момента зачисления в образовательное учреждение.

2.12. Колледж в пределах имеющихся внебюджетных средств имеет право устанавливать процентные надбавки к стипендиям и иные выплаты обучающимся. Условия, порядок и размеры надбавок к стипендиям и иных выплат определены в приложении к данному положению колледжа.

3. Порядок выплаты стипендий.

3.1. Размер стипендии не может быть менее соответствующего размера норматива для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджета Пермского края, установленного в статье 3 Закона Пермского края от 29.06.2010г. №642-ПК «О стипендиальном обеспечении и дополнительных формах материальной поддержки обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

3.2. Выплата стипендий производится ежемесячно: не позднее 30-го

числа текущего месяца. Стипендия выплачивается обучающемуся или перечисляется на расчетный счет обучающегося, открытый в кредитной организации. Выплата стипендий обучающимся производится с месяца ее назначения до месяца прохождения промежуточной (полугодовой, годовой) аттестации включительно, а также в каникулярный период. Конкретная дата выплаты стипендий определяется колледжем отдельным приказом.

3.3. Средства, не использованные колледжем в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет Пермского края.

3.4. В случае прекращения права обучающегося на назначение социальной стипендии, обучающийся обязан немедленно оповестить об этом факте колледж. Излишне выплаченная по вине обучающегося стипендия (в том числе вследствие представления документов с заведомо ложными сведениями) возвращается обучающимся (или его законным представителем, если обучающийся является несовершеннолетним) в колледж в течении 5 календарных дней, с момента прекращения права обучающегося на назначение социальной стипендии или обнаружения иного факта излишне выплаченной стипендии, а в случае его несогласия - взыскивается колледжем в судебном порядке.

3.5. Излишне выплаченная по вине профессиональной образовательной организации стипендия возвращается профессиональной образовательной организацией в бюджет Пермского края.

3.6. Размер стипендии не может быть менее размера, определенного федеральным законом. Выплата стипендии производится с учетом районных коэффициентов.

3.7. Размер государственной социальной стипендии детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся в колледже, увеличивается на 50 %.

3.8. Выплата стипендий обучающимся в колледже производится в пределах стипендиального фонда.

3.9. Выплата стипендий производится ежемесячно, не позднее 30-го числа текущего месяца. Стипендия выплачивается обучающемуся или перечисляется на расчетный счет обучающегося, открытый в кредитной организации.

3.10. Выплата стипендий обучающимся производится с месяца ее назначения до месяца прохождения промежуточной (полугодовой, годовой) аттестации включительно, а так же в каникулярный период.

4. Приостановление и прекращение выплаты стипендий.

4.1. Выплата стипендий приостанавливается:

4.1.1. в период нахождения обучающихся в академическом отпуске.

Приостановление выплаты стипендии осуществляется с месяца, следующего за месяцем ухода в академический отпуск. Обучающимся, вышедшим из академического отпуска, назначение и выплата социальной и академической стипендий возобновляется с месяца, следующего за месяцем выхода из академического отпуска;

4.1.2. при наличии задолженности по результатам промежуточной аттестации (полугодовой, годовой), экзаменационной сессии (невыполнении учебного плана в установленные сроки):

4.1.2.1. если задолженность по результатам промежуточной аттестации (полугодовой, годовой), экзаменационной сессии образовалась вследствие уважительных причин (непреодолимая сила, временная нетрудоспособность, повреждение здоровья или смерть близкого родственника), подтвержденных документами, выплата обучающимся возобновляется:

4.1.2.1.1. государственной социальной стипендии - после ликвидации задолженности с месяца, следующего за месяцем приостановления выплаты;

4.1.2.1.2. государственной академической стипендии - после ликвидации задолженности с месяца, следующего за месяцем приостановления выплаты, в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения;

4.1.2.2. если задолженность по результатам промежуточной аттестации (полугодовой, годовой), экзаменационной сессии образовалась вследствие причин, не указанных в пункте 4.1.2.1 настоящего Положения:

4.1.2.2.1. выплата государственной социальной стипендии обучающимся возобновляется после ликвидации задолженности с месяца, следующего за месяцем приостановления выплаты;

4.1.2.2.2. государственная академическая стипендия обучающемуся не возобновляется. Право на назначение академической стипендии возникает по результатам очередной промежуточной аттестации (полугодовой, годовой), экзаменационной сессии в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения.

4.2. В период временной нетрудоспособности, период нахождения в отпуске по беременности и родам, период прохождения производственной практики, предоставления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

родителей, академического отпуска по медицинским показаниям выплата стипендий не приостанавливается.

4.3. Приостановление и возобновление выплаты стипендий оформляется приказом директора колледжа.

4.4. Выплата стипендий прекращается в случае отчисления обучающегося из колледжа. Прекращение выплаты производится с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ образовательного учреждения об отчислении обучающегося из колледжа.

4.5. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае прекращения действия основания, по которому стипендия назначена; непредставления документов, подтверждающих право обучающегося на получение социальной стипендии.

5. Дополнительные формы материальной поддержки обучающихся.

5.1. Дополнительной формой материальной поддержки в виде питания обеспечиваются обучающиеся:

5.1.2. по программам НПО в образовательных учреждениях СПО, переведенные в образовательные учреждения СПО в связи с реорганизации образовательных учреждений НПО, до окончания их срока обучения.

5.2. Обучающиеся в колледже обеспечиваются дополнительными формами материальной поддержки:

- 1) оказание материальной помощи нуждающимся;
- 2) организация культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы, санаторно-курортного лечения и отдыха.

5.2.1. материальная помощь выплачивается единовременно не более 1 раза в год нуждающимся обучающимся на основании личного заявления обучающегося, по представлению кураторов (заведующих отделениями, преподавателей, старост групп) и при наличии бюджетных средств не менее 5 % от стипендиального фонда.

5.2.2. Порядок, сроки рассмотрения заявления обучающегося о предоставлении материальной помощи, размер единовременной материальной помощи определяются приложением к данному Положению.

5.2.3. возмещение расходов на организацию культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы осуществляется в объемах, предусмотренных приказом колледжа, в соответствии с утвержденными ежегодными планом проведения культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий и сметой расходов в пределах средств, предусмотренных на эти цели - не менее месячного стипендиального фонда (1/12).

5.2.4. материальная поддержка на санаторно-курортное лечение и отдых обучающимся осуществляется в форме возмещения расходов по оплате стоимости путевки на санаторно-курортное лечение и отдых при условии наличия у обучающегося медицинских показаний для санаторно-курортного лечения и отдыха.

5.2.5. для возмещения расходов по оплате стоимости путевки на санаторно-курортное лечение и отдых обучающийся подает в колледж заявление с приложением справки о необходимости санаторно-курортного лечения и отдыха, документ, подтверждающий оплату стоимости путевки, в течение месяца со дня ее приобретения.

5.2.6. возмещение расходов по оплате стоимости путевки на санаторно-курортное лечение и отдых осуществляется в размерах, установленных образовательным учреждением, пропорционально объему средств, выделенных образовательному учреждению на указанные цели, и количеству обратившихся обучающихся за возмещением указанных расходов. Решение о возмещении расходов по приобретению путевки принимается директором колледжа.

5.3. Излишне выплаченные по вине обучающегося средства на оказание дополнительных форм материальной поддержки (вследствие представления документов с заведомо ложными сведениями и т.п.) возвращаются обучающимся (или его законным представителем, если обучающийся является не совершеннолетним) в соответствии с действующим законодательством в колледж, а в случае его несогласия - взыскивается колледжем в судебном порядке.

5.4. Излишне выплаченные обучающемуся по вине колледжа средства на оказания дополнительных форм материальной поддержки (по ошибке образовательного учреждения и т.п.) возвращаются колледжем в соответствии с действующим законодательством в бюджет Пермского края.

6. Отчетность и контроль.

6.1. Колледж несет ответственность за целевое расходование денежных средств, выделенных на стипендиальное обеспечение и оказание дополнительных форм материальной поддержки обучающимся в образовательных учреждениях, за назначение и выплату стипендий и отчитывается перед учредителем.

Приложение № 1 к
Положению
о стипендиальном
обеспечении и материальной
поддержке обучающихся
ГБПОУ «ПБМК»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Е.А. Колесова

2022г.



Порядок выплаты материальной помощи студентам
ГБПОУ «Пермский базовый медицинский колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Порядке выплаты материальной помощи студентам ГБПОУ «ПБМК» (далее – колледж) разработано в соответствии с Законом Пермского края «О стипендиальном обеспечении и дополнительных формах материальной поддержки обучающихся в общеобразовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования» от 29.06.2010г. № 642-ПК, Постановления Правительства Пермского края от 16.12.2012г. №1043-п и Положения «О стипендиальном обеспечении и дополнительных формах материальной поддержки обучающихся ГБПОУ «ПБМК» и во исполнение п.5.2.1 и п.5.2.2. последнего.

2. Порядок выплаты

2.1. Материальная помощь оказывается нуждающимся студентам колледжа при наличии денежных средств (не менее 5 % от стипендиального фонда) не более 1 раза в календарный год по предоставлению им документов:

2.1.1 личного заявления с данными паспорта и номера ИНН;

2.1.2. ходатайства куратора учебной группы и методиста, с учетом мнения актива группы;

2.2. Заявление рассматривается на заседании стипендиальной комиссии. При положительном решении (прилагается выписка из протокола) издается приказ директора колледжа.

2.3. Сумма материальной помощи может быть выплачена в размере от 3000 и до 15000 рублей.

2.4. Выплата материальной помощи перечисляется студенту на карту.

2.5. В пределах имеющихся внебюджетных средств по предложению стипендиальной комиссии приказом директора колледжа может быть установлена процентная надбавка к стипендиям и иные выплаты обучающимся на «отлично», а так же иные меры поощрения (культурно-массовые, спортивные мероприятия) для обучающихся на «хорошо» и «отлично», а также для студентов, оказавшихся в чрезвычайной ситуации.